



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОЙ
СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ
(ТО УГСО МГО ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)
КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 января 2025 года

г. Москва

№ 38-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальной помощи и премировании членов профсоюза

**В соответствии с пунктом 4 статьи 8 Устава Профсоюза, Комитет
территориальной организации учреждений городской системы
образования МГО Общероссийского Профсоюза образования
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о материальной помощи и премировании членов профсоюза Первичной профсоюзной организации работников ГБПОУ города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова» территориальной организации учреждений городской системы образования МГО Общероссийского Профсоюза образования.

Председатель первичной
профсоюзной организации ГБПОУ КСТ

С.Б. Глушенкова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза), определяет порядок и размер оказания материальной помощи членам Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – члены профсоюза).

1.2. Положение о порядке и условиях выделения материальной помощи членам профсоюза первичной профсоюзной организации (далее – Положение) регулирует вопросы выделения материальной помощи и премирования членам профсоюза государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледжа современных технологий имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова» (далее – Образовательная организация).

Настоящее Положение вводится с целью улучшения материального положения членов профсоюза, а также с целью мотивации профсоюзного членства в образовательной организации.

1.3. Решение о выделении материальной помощи членам профсоюза принимает Профком первичной профсоюзной организации.

1.4. Материальная помощь выделяется непосредственно членам профсоюза из денежных средств, сформированных из ежемесячных членских взносов членов профсоюза путем безналичного перечисления.

1.5. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную денежную выплату членам профсоюза, а также материальную помощь, выделяемые на социальные программы Территориальной организацией учреждений городской системы образования МГО Общероссийского Профсоюза образования.

1.6. Члены профсоюза имеют право в соответствии с пунктом 4 статьи 8 Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ получать материальную помощь в порядке и размерах, устанавливаемых

соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом (*Приложение 1, Приложение 2*).

1.7. Профсоюзный комитет имеет право пересматривать размеры выплат материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения или снижения исходя из финансовых возможностей профсоюзной организации.

2. Порядок оказания материальной помощи

2.1. Основанием для оказания материальной помощи членам профсоюза является:

личное заявление на материальную помощь (Приложение № 4)

согласие на обработку персональных данных (Приложение № 7)

Член профсоюза персонально или профорганизатор структурного подразделения первичной профсоюзной организации предоставляет документы в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации.

2.2. Срок рассмотрения заявления члена профсоюза о выделении материальной помощи составляет не более 15 дней со дня подачи заявления.

2.3. Профком на заседании рассматривает заявление члена профсоюза, принимает решение о выделении материальной помощи и устанавливает выплату в виде денежной суммы.

2.4. Материальная помощь члену профсоюза выплачивается на основании постановления профсоюзного комитета при условии, что он состоит на учете в первичной профсоюзной организации не менее **6** месяцев.

2.5. Материальная помощь оказывается члену профсоюза **один** раз в год. В исключительных случаях, при особых обстоятельствах, допускается оказание материальной помощи вторично.

2.6. Конкретный размер выделения материальной помощи утверждается *ежегодно* профсоюзным комитетом в соответствии с утвержденной сметой первичной профсоюзной организации на календарный год (*Приложение № 2*).

2.7. Профсоюзный комитет имеет право пересматривать размеры выплат материальной помощи в течение года, исходя из финансовых возможностей первичной профсоюзной организации.

2.8. Денежная сумма перечисляется члену профсоюза на расчётный счёт безналичным путем бухгалтерией ТО УГСО МГО Общероссийского Профсоюза образования по представлению следующих документов:

- *заявление члена профсоюза;*

- *согласие на обработку персональных данных члена профсоюза;*
- *выписка из протокола заседания профсоюзного комитета.*

2.9. Право на материальную помощь имеет член профсоюза в следующих случаях:

- в связи с чрезвычайными обстоятельствами (стихийные бедствия, пожары и т.п.) - *размер ущерба должен подтверждаться документами, выданными соответствующими органами власти;*
- при наступлении заболевания, требующего хирургической операции, стационарного лечения, длительного амбулаторного лечения, зубопротезирование;
- в связи с выходом на пенсию (по старости, по инвалидности);
- в связи с рождением ребенка;
- при воспитании ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
- свадьба двух членов профсоюза (профсоюзная свадьба);
- смерть члена профсоюза;
- смерть членов семьи (муж, жена, родители, дети)
- травма в быту, травмы участника мероприятий МГО Общероссийского Профсоюза образования и ТО УГСО МГО Общероссийского Профсоюза образования.

2.10. Решение профсоюзного комитета об отказе о выделении члену профсоюза материальной помощи предоставляется в письменной форме.

2.11. В соответствии с Положением о Фонде социальной и благотворительной помощи МГО Общероссийского Профсоюза образования предоставляется дополнительная социальная поддержка членам профсоюза по основаниям:

- рождение ребёнка;
- оказание материальной помощи члена профсоюза, пострадавшим от несчастного случая в быту;
- оказание материальной помощи членам профсоюза в связи с ущербом, нанесённым имуществу;
- свадьба двух членов профсоюза (профсоюзная свадьба);
- ежегодная единовременная выплата члену профсоюза, имеющему ребенка-инвалида до 18 лет.

Правом на получение материальной помощи по указанным основаниям обладает член профсоюза, имеющий на момент приобретения права на получение соответствующий выплаты, профсоюзный стаж не менее

1 года для сотрудников образовательных учреждений, представивший все необходимые документы, определённые Положением.

3. Порядок премирования

3.1. Под премированием в целях настоящего Положения следует понимать поощрение членов профсоюза за достигнутые результаты деятельности в первичной профсоюзной организации в форме денежной премии.

3.2. Премирование направлено на поощрении членов профсоюза за активное участие в мероприятиях и акциях, проводимых первичной профсоюзной организацией, формирование у них гражданской позиции, мотивации к активному участию в деятельности первичной профсоюзной организации.

3.3. Вопрос о премировании члена профсоюза рассматривается на заседании профсоюзного комитета.

3.4. Профком первичной профсоюзной организации принимает постановление о премировании члена профсоюза.

3.5. Член профсоюза предоставляет на основании постановления Профкома следующие документы:

- *заявление на премию после рассмотрения вопроса на заседании профсоюзного комитета (Приложение № 5, Приложение № 6);*
- *согласие на обработку персональных данных члена профсоюза.*

3.6. Премирование членов профсоюза в виде денежных средств осуществляется в соответствии с (Приложением № 3).

3.7. Денежная сумма перечисляется члену профсоюза на расчётный счёт безналичным путем бухгалтерией ТО УГСО МГО Общероссийского Профсоюза образования по представлению следующих документов:

- *заявление члена профсоюза;*
 - *согласие на обработку персональных данных;*
 - *выписка из протокола заседания профсоюзного комитета).*
- 3.8. Премия выделяется члену профсоюза в следующих случаях:
- за активное участие в подготовке проведении мероприятия;
 - в связи с юбилеем члену профсоюза (50 лет, 55 лет и последующие кратные 5);
 - к профессиональным праздникам;

- за участие в проектах, проводимых МГО Общероссийского профсоюза образования, ТО УГСО МГО Общероссийского профсоюза образования;
- за участие в проектах МГО Общероссийского профсоюза образования, ТО УГСО МГО Общероссийского профсоюза образования;
- членам профсоюзного комитета по результатам работы.

4. Заключительные положения

4.1. В соответствии с пунктом 31 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) выплаты, производимые профсоюзными комитетами (в том числе материальная помощь) членам профсоюзов за счет членских взносов, за исключением вознаграждений и иных выплат за выполнение трудовых обязанностей.

4.2. Настоящее Положение действительно для всех членов профсоюза работников образовательной организации и вступает в силу с момента его утверждения.

4.3. Контроль за соблюдением установленного в первичной профсоюзной организации порядка оказания материальной помощи членам Профсоюза осуществляется вышестоящими органами Профсоюза, контрольно-ревизионной комиссией первичной профсоюзной организацией.

4.3. Отчет об использовании средств материальной помощи проводится один раз в год на заседании профсоюзного комитета (профсоюзном собрании) первичной профсоюзной организации.

Приложение № 1

№ п/п	Профсоюзный стаж	Процент выплаты материальной помощи
1	от 3 месяцев до 1 года	0,30% от максимальной выплаты по основанию
2	от 1 года до 2 лет	0,60% от максимальной выплаты по основанию
3	от 2 лет до 5 лет	0,80% от максимальной выплаты по основанию
4	от 5 лет	100%

Приложение № 2

№ п/п	Основание оказания материальной помощи	Сумма, (руб.)
1	При наступлении заболевания, требующего хирургической операции, стационарного лечения, длительного амбулаторного лечения, зубопротезирование	20 000
2	В связи с ущербом, нанесённым имуществу (кража, пожар, затопление)	20 000
3	В связи со смертью членов семьи (муж, жена, родители, дети)	15 000
4	В связи со смертью члена профсоюза	20 000
5	С выходом на пенсию (по старости, по инвалидности)	15 000
6	В связи с рождением ребёнка	10 000
7	Свадьба члена профсоюза	10 000
8	При воспитании ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет	15 000
9	С получением травмы в быту, травмы участника мероприятий МГО Профсоюза и ТО УГСО МГО Общероссийского Профсоюза образования	10 000

№ п/п	Основание оказания премирования	Сумма, (руб.)
1	За активное участие в подготовке проведения мероприятия	5 000
2	В связи с юбилеем члену профсоюза (50 лет, 55 лет и последующие кратные 5);	10 000
3	Членам профсоюзного комитета по результатам деятельности первичной профсоюзной организации	15 000
4	К профессиональным праздникам	5 000
5	За участие в проектах, проводимых МГО Общероссийского профсоюза образования, ТО УГСО МГО Общероссийского профсоюза образования	15 000

Приложение № 4.
Заявление на материальную помощь.

В Первичную профсоюзную организацию _____

(наименование организации)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Паспортные данные серия _____ № _____

Кем выдан _____

Когда _____

Проживающего _____

ИНН (члена профсоюза) _____

СНИЛС (члена профсоюза) _____

Год вступления в Профсоюз образования и науки _____

Профсоюзный билет № _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи _____

Наименование банка _____

БИК (банка) _____

р\с (члена профсоюза)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

«__» _____ 202 г.

(подпись)

Приложение № 5.
Заявление на премирование.

В Первичную профсоюзную организацию

(наименование организации)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Паспортные данные серия _____ № _____

Кем выдан _____

Когда _____

Проживающего _____

ИНН (члена профсоюза) _____

СНИЛС (члена профсоюза) _____

Год вступления в Профсоюз образования и науки _____

Профсоюзный билет № _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить премию мне на расчетный счет. Реквизиты:

Наименование банка _____

БИК (банка) _____

р\с (члена профсоюза)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

«__» _____ 202 г.

(подпись)

Приложение № 6.

Заявление на премирование в связи с юбилеем.

В Первичную профсоюзную организацию

(наименование организации)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Паспортные данные серия _____ № _____

Кем выдан _____

Когда _____

Проживающего _____

ИНН (члена профсоюза) _____

СНИЛС (члена профсоюза) _____

Год вступления в Профсоюз образования и науки _____

Профсоюзный билет № _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить премию в связи с юбилеем мне на расчетный счет.

Наименование банка _____

БИК (банка) _____

р\с (члена профсоюза)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

«___» _____ 202 г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных.

В ТО УГСО МГО Общероссийского
Профсоюза образования
Председателю Рыжковой Л.А.
от члена профсоюза первичной
профсоюзной организации (название
организации)

(Ф.И.О)

Согласие на обработку персональных данных члена Профсоюза

Я, _____,
(Ф.И.О.), дата рождения _____,

паспортные данные: _____,

(серия, номер, кем выдан, дата, код подразделения)

зарегистрированный по адресу: _____,

настоящим даю свое согласие на обработку ТО УГСО МГО
Общероссийского Профсоюза образования моих персональных данных в
документальном и (или) электронном виде, для получения:

- материальной помощи;
- премирования;
- для оформления наградных документов;

к которым относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан, код подразделения);
- число, месяц, год рождения ребенка;
- адрес регистрации;
- адрес места проживания;
- контактные номера телефонов;

- данные свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
- данные свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- банковские реквизиты и номер карты клиента;
- сведения о месте работы, занимаемой должности.

Я даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных в целях обеспечения защиты индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами государственной власти, местного самоуправления, общественными и иными организациями, финансово-экономической деятельности организации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

ТО УГСО МГО Общероссийского Профсоюза образования гарантирует, что обработка моих персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и «Положением о защите персональных данных» с которым я ознакомлен(а).

Данное согласие действует с момента моего обращения в ТО УГСО МГО Общероссийского Профсоюза образования и до момента выхода из профсоюза при предъявлении заявления о выходе из профсоюза.

Я _____
подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)